

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа им. братьев Кубати и Кабарда Кардановых»
с. п. Аушигер Черекского муниципального района, КБР.
ДОШКОЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ

Принято на педсовете
Протокол № 1
От 28.08.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Л.Д.Бадзова
Приказ № 28
От 30.08.2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ об осуществлении присмотра и ухода за воспитанниками дошкольного отделения

Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об осуществлении присмотра и ухода за воспитанниками (далее — Положение) регулирует порядок осуществления присмотра и ухода за воспитанниками дошкольного отделения МКОУ СОШ с.п. Аушигер, а также их содержание в Учреждении.
 - 1.2. Положение разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. (ред. от 27.06.2018);
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
 - 1.3. Учреждение обеспечивает присмотр, уход и содержание воспитанников в возрасте от 1,5 лет до 7 лет;
 - 1.4. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в ней воспитанников определяется Уставом Учреждения.
 - 1.5. Присмотр и уход за детьми в Учреждении сочетается с дошкольным образованием, осуществляемым, в группах общеразвивающей направленности.
- Присмотр и уход за детьми осуществляется в режиме полного дня (10,5-часовое пребывание): с 7.30 до 18.00 при пятидневной рабочей неделе.
- 1.6. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающих в процессе оказания услуги и длительность пребывания ребенка в Учреждении.
 - 1.7. Услуга по присмотру и уходу за воспитанниками включает в себя комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.
 - 1.8. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

Условия для осуществления присмотра и ухода за детьми

- 2.1. Услуга по присмотру и уходу за воспитанниками осуществляется в помещении и на территории Учреждения.

2.2. Групповые ячейки должны быть обустроены в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.

2.3. В состав групповой ячейки входят:- раздевальная (приемная) – для приема детей, хранения верхней одежды; - групповая – для проведения игр, занятий, приема пищи;

- спальная- для организации сна;

- буфетная – для подготовки готовых блюд к раздаче, мытья столовой посуды; -туалетная (совмещенная с умывальной).

2.4. Организация питания.

2.4.1. Питание должно удовлетворять физиологическим потребностям воспитанников в основных пищевых веществах и энергии.

2.4.2. Питание воспитанников осуществляется по утвержденному 10-ти дневному меню, согласно нормам, действующих СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организациях».

2.4.3. В учреждение организовано 3-х разовое питание.

2.4.4. Приготовление пищи для детей осуществляется в помещении пищеблока, устройство и содержание которого должны соответствовать требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарноэпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организациях».

2.5. Организация прогулки.

2.5.1. Прогулки организуются в соответствии с Положением о об организации прогулок с воспитанниками.

2.5.2. Общая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3–3,5 часа, в соответствии с возрастом детей и режимом дня.

2.6. Требования к организации режима дня в ходе предоставления услуги по присмотру и уходу.

2.6.1. Режим дня реализуется в соответствии с Положением о правилах внутреннего распорядка для воспитанников.

2.6.2. Режим дня должен соответствовать возрастным особенностям воспитанников и способствовать их гармоничному развитию.

2.6.3. Основными компонентами режима являются: пребывание на открытом воздухе (прогулка), игровая деятельность, прием пищи, личная гигиена, сон.

2.6.4. Ежедневный прием детей осуществляется воспитателями, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей.

- 2.6.5.Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в группу не принимаются. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей.
- 2.6.6.Общая продолжительность сна для детей дошкольного возраста составляет 2.20 – 3.00 часа в соответствии с возрастом детей и режимом дня.

Требования к специальному и техническому оснащению Учреждения

- 3.1.Учреждение должно быть оснащено необходимым оборудованием, отвечающим требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых услуг.
- 3.2.Оборудование должно использоваться строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержаться в технически исправном состоянии. Пригодность к эксплуатации специального оборудования, приборов и аппаратуры подтверждается проверкой.
- Периодичность проверки оборудования определяется его эксплуатационными документами.
- 3.3.Неисправное оборудование должно быть заменено, отремонтировано (если они подлежат ремонту) или изъято из эксплуатации. Пригодность к эксплуатации отремонтированного оборудования определяется проверкой.

4.Требования к укомплектованности учреждения специалистами

- 4.1.Учреждение должно располагать необходимым количеством специалистов в соответствии со штатным расписанием.
- 4.2.Услуги в Учреждении осуществляет следующий персонал:
административный персонал;
педагогический персонал;
младший обслуживающий персонал.
- 4.3.Медицинское обслуживание детей обеспечивается сельская амбулатория, медицинский персонал которой наряду с руководством дошкольного учреждения, несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, контроль режима и качества питания.

Требования к работникам

5.1. Обязательства по присмотру и уходу за детьми в группе выполняются воспитателем, помощником воспитателя в соответствии с должностными инструкциями.

5.2. К работе в Учреждении не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговора суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступление против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- призванные недееспособными в установленном федеральным законодательством порядке;

5.3. Работники Учреждения обязаны проходить первичное (при устройстве на работу) и периодические медицинские обследования, а также аттестацию на знание санитарных норм и правил.

Охрана жизни и здоровья воспитанников

6.1. Учреждение обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников через организацию следующих мероприятий:

- текущий контроль за состоянием воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- оздоровление воспитанников, организацию и создание условий для профилактики заболеваний;
- прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- безопасность воспитанников во время пребывания в Учреждении;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении;
- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

- Действия (бездействия) должностных лиц, а также принятые ими решения по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в Учреждении, могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Ответственность за создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в Учреждении возлагается на заведующего.

Заключительная часть

7.1. Настоящее Положение действует до принятия нового.

7.2. Изменения в настоящее Положение могут вноситься Учреждением в соответствии действующим законодательством и Уставом Учреждения.

7.3. Положение пронумеровывается постранично и с указанием количества страниц и даты, скрепляется печатью Учреждения и подписью руководителя.

7.4. Положение размещается на официальном сайте Учреждения